



ประกาศ สถาบันยุวทัศน์แห่งประเทศไทย
ว่าด้วยสวัสดิการของบุคลากรสถาบันยุวทัศน์แห่งประเทศไทย พุทธศักราช 2563

ตามที่สถาบันยุวทัศน์แห่งประเทศไทย (ยท.) มีประกาศว่าด้วยสวัสดิการของบุคลากรสถาบันยุวทัศน์แห่งประเทศไทย พุทธศักราช 2562 เพื่อให้บุคลากรสถาบันยุวทัศน์แห่งประเทศไทย ได้รับสวัสดิการพึงได้นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายที่ได้รับในการปฏิบัติงาน ตามความทราบแล้วนั้น

เพื่อให้สอดคล้องกับรายได้จากการเก็บค่าธรรมเนียม หรือรายรับอื่น ๆ ตามประกาศสถาบันยุวทัศน์แห่งประเทศไทย ว่าด้วยการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและรายได้จากการดำเนินงานของหน่วยงาน พุทธศักราช 2563 จึงอาศัยอำนาจตามข้อที่ 25 แห่งระเบียบบริหารสถาบันยุวทัศน์แห่งประเทศไทย พุทธศักราช 2560 จึงมีประกาศว่าด้วยสวัสดิการของบุคลากรสถาบันยุวทัศน์แห่งประเทศไทย พุทธศักราช 2563 ดังต่อไปนี้

ข้อที่ 1 ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “ประกาศสถาบันยุวทัศน์แห่งประเทศไทยว่าด้วยสวัสดิการของบุคลากรสถาบันยุวทัศน์แห่งประเทศไทย พุทธศักราช 2563”

ข้อที่ 2 ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่เลขาธิการสถาบันยุวทัศน์แห่งประเทศไทยลงนามเป็นต้นไป

ข้อที่ 3 ให้ยกเลิกประกาศสถาบันยุวทัศน์แห่งประเทศไทยว่าด้วยสวัสดิการของบุคลากรสถาบันยุวทัศน์แห่งประเทศไทย พุทธศักราช 2562

ข้อที่ 4 ในประกาศฉบับนี้

“สวัสดิการบุคลากรพึงได้” หมายถึง ค่าตอบแทนของบุคลากรที่พึงได้นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายที่ได้รับในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถนำไปใช้จ่ายได้ตามวัตถุประสงค์ของบุคคลนั้น ๆ เช่น ใช้จ่ายเป็นค่าครองชีพ ค่ารักษาพยาบาล หรือทุนการศึกษาในทุกระดับการศึกษา

“ผู้บริหารฝ่ายบริหาร” หมายถึง ผู้บริหารที่มีตำแหน่งเลขาธิการ รองเลขาธิการ ที่ปรึกษาเลขาธิการ ผู้ช่วยเลขาธิการ

“ผู้บริหารฝ่ายปฏิบัติการ” หมายถึง ผู้บริหารที่มีตำแหน่งหัวหน้าสำนัก หัวหน้าศูนย์ รองหัวหน้าสำนัก รองหัวหน้าศูนย์ และผู้ช่วยหัวหน้าสำนัก

ข้อที่ 5 สวัสดิการบุคลากรพึงได้

(1) ผู้บริหารฝ่ายบริหารในฐานะบุคลากรของหน่วยงานมีสิทธิพึงได้รับสวัสดิการบุคลากรในอัตราปีงบประมาณละไม่เกิน 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน) ซึ่งสามารถเบิกจ่ายครั้งเดียวหรือเป็นรายครั้งก็ได้

(2) ผู้บริหารฝ่ายปฏิบัติการในฐานะบุคลากรของหน่วยงานมีสิทธิพึงได้รับสวัสดิการบุคลากรในอัตราปีงบประมาณละไม่เกิน 3,500 บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งสามารถเบิกจ่ายครั้งเดียวหรือเป็นรายครั้งก็ได้

ข้อที่ 6 เอกสารประกอบการเบิกจ่ายสวัสดิการบุคลากร ประกอบไปด้วย เอกสารขอรับสวัสดิการ พึ่งได้ (แนบท้ายประกาศฉบับนี้) สำเนาบัตรประชาชน สำเนาคำสั่งหรือประกาศแต่งตั้งบุคลากรฉบับปัจจุบัน สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารที่แสดงเลขที่ชื่อบัญชีตรงกันกับผู้ขอเบิกสวัสดิการพึ่งได้ และเอกสารแสดงผลการปฏิบัติงานย้อนหลังสามสัปดาห์ (ถ้ามี)

ทั้งนี้เลขาธิการสถาบันยุวทัศน์แห่งประเทศไทย โดยคำแนะนำของผู้บริหารฝ่ายบริหารหรือฝ่ายปฏิบัติการ อาจเห็นชอบไม่อนุมัติสวัสดิการพึ่งได้ให้แก่บุคลากรที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพหรือเห็นว่าไม่มีความคุ้มค่าต่อการจ่ายสวัสดิการพึ่งได้

ข้อที่ 7 งบประมาณสำหรับการจ่ายสวัสดิการพึ่งได้ตามประกาศฉบับนี้ ให้ใช้งบประมาณตามประกาศ สถาบันยุวทัศน์แห่งประเทศไทยว่าด้วยการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและรายได้จากการดำเนินงานของหน่วยงาน พุทธศักราช 2563 หรือเงินทุนสถาบันยุวทัศน์แห่งประเทศไทย

ข้อที่ 8 บรรดาคำสั่งและประกาศฉบับใดที่บังคับใช้ก่อนประกาศฉบับนี้ ซึ่งมีเนื้อหาขัดแย้งและไม่เป็นไปตามแนวทางประกาศฉบับนี้ ให้ถือปฏิบัติและยึดแนวทางประกาศฉบับนี้เป็นสำคัญ จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

ประกาศ ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน 2563



(นายพรพรรษ์ ประจวบลาภ)

เลขาธิการสถาบันยุวทัศน์แห่งประเทศไทย

ปีงบประมาณ.....
อนุมัติจ่าย.....

เอกสารแนบท้ายตามประกาศสถาบันยุวทัศน์แห่งประเทศไทย (ข้อที่ 6)
ว่าด้วยสวัสดิการของบุคลากรสถาบันยุวทัศน์แห่งประเทศไทย พุทธศักราช 2563

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับสวัสดิการพึงได้

(1) ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว/นาง).....นามสกุล.....
ตำแหน่งปัจจุบัน.....เบอร์โทรศัพท์.....
ที่อยู่ปัจจุบัน.....รหัสไปรษณีย์.....
 ผู้บริหารฝ่ายบริหาร (สวัสดิการพึงได้ปีงบประมาณละไม่เกิน 4,000 บาท)
 ผู้บริหารฝ่ายปฏิบัติการ (สวัสดิการพึงได้ปีงบประมาณละไม่เกิน 3,500 บาท)

ส่วนที่ 2 รายละเอียดและเอกสารสำหรับการเบิกสวัสดิการพึงได้

- เอกสารประกอบการเบิกจ่าย สำเนาบัตรประชาชน 1 ชุด
 สำเนาคำสั่งหรือประกาศแต่งตั้งฉบับปัจจุบัน 1 ชุด
 สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร 1 ชุด
 เอกสารแสดงผลการปฏิบัติงานย้อนหลังสามสัปดาห์ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าจึงขอเบิกค่าสวัสดิการพึงได้เป็นเงินทั้งสิ้นบาท (.....)
คงเหลือที่สามารถเบิกเพิ่มได้ในปีงบประมาณนี้.....บาท (.....)
วัตถุประสงค์ของการเบิกสวัสดิการพึงได้ในครั้งนี้.....

ลงนามผู้ขอเบิก	ผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติ
(.....) ตำแหน่ง..... วันที่...../...../.....	<input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ (.....) เลขาธิการสถาบันยุวทัศน์แห่งประเทศไทย วันที่...../...../.....

บันทึกเพิ่มเติม.....